

श्री चित्रा तिरुनाल आयुर्विज्ञान और प्रौद्योगिकी संस्थान, त्रिवेन्द्रम, केरल- 695 011
SREE CHITRA TIRUNAL INSTITUTE FOR MEDICAL SCIENCES AND TECHNOLOGY
TRIVANDRUM, KERALA – 695 011

अवकाश रिक्ति के विरुद्ध स्थानापन्न की व्यवस्था करने का अनुरोध
Request for arranging substitute against leave vacancy

1. छुट्टी लेने वाले कर्मचारी का नाम/Name of the Employee taking leave :
2. पद/Designation :
3. कोड संख्या/Code Number :
4. विभाग/प्रभाग/अनु. Department/Division/Sn. :
5. छुट्टी का अवधि/Leave period : से/from तक/To
6. छुट्टी का विस्तार/Leave extension (यदि/if any) : से/from तक/To
7. स्वास्थ्य प्रमाण पत्र पर है/Whether on Med. certificate : हाँ/नहीं/बाद में प्रस्तुत करेंगे
: Yes/No/will submit later on
8. इस श्रेणी के कर्मचारियों की आवंटित कर्मचारी संख्या क्या है/What is the allotted staff strength of this category of staff. :
9. कितने पद पर हैं/How many are in position :
10. क्या आप इन कर्मचारियों के साथ प्रबंधन नहीं कर सकते/Can you not manage with these staff :
11. स्थानापन्न आवश्यक/Substitute required : से/from तक/To
12. टिप्पणी/औचित्य/Remarks/justification:

पर्यवेक्षक का हस्ताक्षर/
Signature of the Supervisor

तारीख/Date:

नाम/Name:

विभागाध्यक्ष का मतव्य/Remarks of HOD

चिकित्सा अधीक्षक का मतव्य/Remarks of the Medical Superintendent

तारीख/Date:

हस्ताक्षर/Signature:

का.एवं प्र. प्रभाग का मतव्य/Remarks of the P&A Division:

तारीख/Date:

उप निदेशक/Dy..Director

प्रशासनिक अधिकारी/Administrative Officer

निदेशक का आदेश/Orders of the Director